



ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

9 апреля 2025 г.

№ 212

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Бурятия от 04.06.2024 № 322
«Об утверждении порядков предоставления грантов в форме
субсидий на государственную поддержку общественных
инициатив и проектов, направленных на развитие
туристской инфраструктуры, и поддержку и продвижение
событийных мероприятий, направленных на развитие
туризма в Республике Бурятия»**

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Республики Бурятия в соответствие с действующим законодательством Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 04.06.2024 № 322 «Об утверждении порядков предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку общественных инициатив и проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры, и поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Бурятия» (в редакции постановления Правительства Республики Бурятия от 18.11.2024 № 665):

1.1. Наименование после слова «продвижение» дополнить словом «масштабных».

1.2. В приложении № 1 «Порядок предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку общественных инициатив и проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры»:

1.2.1. Подпункт «3)» пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«3) «туристское оборудование» - оборудование, снаряжение, инвентарь, немоторные средства передвижения, оборудование для пунктов проката при средстве размещения, предназначенные для обеспечения туристской деятельности и (или) функционирования объектов инфраструктуры (за исключением предметов домашнего обихода: мебели, посуды, постельных принадлежностей, хозяйственно-бытовых предметов, чистящих и мо-

ющих средств, предметов личной гигиены, бытовой, цифровой и вычислительной техники, средств связи).».

1.2.2. Подпункты «б» - «д» пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«б) приобретение туристского оборудования, в том числе используемого в целях обеспечения эксплуатации туристских объектов, объектов туристского показа, приобретение оборудования для туристских информационных центров, пунктов проката туроператора или при средстве размещения, включая детские комплексы при средстве размещения. Максимальный размер гранта на реализацию одного проекта составляет 3000000,00 рублей. Минимальный размер гранта не может составлять менее 500000,00 рублей на одного получателя;

в) создание аудиогидов, видеогидов по туристским маршрутам Республики Бурятия. Максимальный размер гранта на реализацию одного проекта составляет 1000000,00 рублей. Минимальный размер гранта не может составлять менее 500000,00 рублей на одного получателя;

г) реализация проектов, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма (в том числе оборудование пандусов, подъемников в средстве размещения, объекте туристского показа, транспортных средствах свыше 8 посадочных мест), приобретение новых автотранспортных средств для перевозки туристов с ограниченными возможностями здоровья (оборудованные для проведения экскурсий пассажировместимостью от 6 мест), адаптационные работы и иные мероприятия по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху. Максимальный размер гранта на реализацию одного проекта составляет 5000000,00 рублей. Минимальный размер гранта не может составлять менее 1500000,00 рублей на одного получателя;

д) реализация проектов по созданию объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, в части расходов на следующие мероприятия:

- приобретение стационарных некапитальных сооружений (мобильные дома, жилые модули (легкие каркасные здания и модульные конструкции));

- кемпинговые палатки, используемые для организации пребывания (ночлега) в кемпинге;

- оборудование санитарных узлов (мест общего пользования);

- обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья (пандусов, подъемников, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху).

Максимальный размер гранта на реализацию одного проекта составляет 5000000,00 рублей. Минимальный размер гранта не может составлять менее 2500000,00 рублей на одного получателя.».

1.2.3. В пункте 1.10 слова «<https://promote.budget.gov.ru>» исключить.

1.2.4. Подпункт 2 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2) даты и времени начала подачи заявок участников конкурса, а также даты и времени окончания приема заявок участников конкурса. Дата и время приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;».

1.2.5. Пункты 2.3 - 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.3. Не позднее наступления даты окончания приема заявок участников конкурса могут быть внесены изменения в объявление о проведении конкурса, которое осуществляется с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками конкурса заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении конкурса изменение способа конкурса не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении конкурса после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении конкурса включается положение, предусматривающее право участников конкурса внести изменения в заявки;

- участники конкурса, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении конкурса не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении конкурса, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.4. Не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок конкурс может быть отменен по решению Министерства.

Основанием для отмены конкурса является наступление обстоятельств, делающих невозможным его дальнейшее проведение.

Объявление об отмене конкурса формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены конкурса.

2.5. Участники конкурса, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурса в системе «Электронный бюджет».

2.6. Конкурс считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.».

1.2.6. Дополнить пунктом 2.7 следующего содержания:

«2.7. После окончания срока отмены проведения конкурса в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) конкурса Министерство может отменить конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.».

1.2.7. Пункты 4.4, 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.4. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, ука-

занные в объявлении о проведении конкурса.

Заявка включает в себя в том числе следующие сведения:

- информация и документы об участнике конкурса:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника конкурса (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии), пол и сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (паспорте иностранного гражданина), включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), дате и месте рождения (для физических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника конкурса (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник конкурса вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

- информация, подтверждающая соответствие участника конкурса установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям;

- копии учредительных документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (представляется копия действующей редакции устава, решение и приказ о назначении руководителя организации);

- подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, а также иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом и результатом предоставления гранта, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

- подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц);

- предлагаемые участником конкурса значения результата предоставления гранта, указанного в пункте 7.3 настоящего Порядка, значения запрашиваемого участником конкурса размера гранта, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении конкурса;

- информация по каждому указанному в объявлении о проведении конкурса критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, определенные в объявлении о проведении конкурса (вправе представить при наличии) согласно пункту 4.5 настоящего Порядка;

- сведения о проекте по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- финансово-экономическое обоснование затрат, связанных с реализацией проекта, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- правоустанавливающие документы на земельный участок и (или) документы, подтверждающие право осуществления деятельности на особо охраняемой природной территории (в случаях, установленных требованиями законодательства Российской Федерации) по грантовым направлениям в соответствии с подпунктами «а», «г», «д» пункта 1.5 настоящего Порядка;

- копия письменного согласия участника конкурса на признание сведений за текущий календарный год, составляющих налоговую тайну, общедоступными, направленного в налоговый орган в соответствии с требованиями приказа ФНС России от 14.11.2022 № ЕД-7-19/1085@, с копией

квитанции о приеме согласия.

4.5. Для участия в конкурсе с целью подтверждения соответствия требованиям и условиям, а также категориям участников конкурса, которым предоставляют преимущество при оценке поданных ими заявок, участники конкурса прилагают к заявке следующие электронные документы (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования):

1) копию статистической отчетности по форме 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения» за 2 предшествующих года с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Бурятия о принятии и датой представления (вправе представить при наличии);

2) копию статистической отчетности по форме мониторинга 1-ТУР за 2 предшествующих года с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Бурятия о принятии и датой представления (вправе представить при наличии);

3) копию договора с отечественной АСУ (автоматизированная система управления отелем) (вправе представить при наличии);

4) иные сведения, подтверждающие владение знаниями и умениями в сфере оказания туристских услуг (вправе представить при наличии).

Для участия в конкурсе с целью подтверждения категориям участников конкурса прилагают документы и представляют в Министерство на бумажном носителе с сопроводительным письмом с указанием номера и даты заявки (вправе представить при наличии):

1) участники конкурса, являющиеся участниками специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской, Запорожской и Курской областей (далее - участники специальной военной операции), членами семей участников специальной военной операции, членами семей погибших участников специальной военной операции, также представляют в установленном законодательством Российской Федерации порядке заверенные копии удостоверения ветерана боевых действий и (или) справки об участии в специальной военной операции, удостоверения члена семьи участника специальной военной операции или удостоверения члена семьи погибшего участника специальной военной операции;

2) участники конкурса, сотрудники которых являются участниками специальной военной операции, членами семей участников специальной военной операции, членами семей погибших участников специальной военной операции, также представляют в установленном законодательством Российской Федерации порядке заверенные копии удостоверения ветерана боевых действий и (или) справки об участии в специальной военной операции, удостоверения члена семьи участника специальной военной операции или удостоверения члена семьи погибшего участника специальной военной операции и документов, подтверждающих трудовые отношения

(трудовой договор и сведения о трудовой деятельности, предоставляемые работнику работодателем, в соответствии с приказом Минтруда России от 10.11.2022 № 713н «Об утверждении формы сведений о трудовой деятельности, предоставляемой работнику работодателем, формы предоставления сведений о трудовой деятельности из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и порядка их заполнения»).

1.2.8. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии, а также всеми членами конкурсной комиссии и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.»

1.2.9. Пункт 6.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Оценка заявок участников конкурса осуществляется в соответствии с критериями, указанными в приложении № 1 к настоящему Порядку, сформированными с учетом следующего:

- сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются, составляет 100 процентов;

- сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;

- начисление баллов по критериям оценки или показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

- шкалы оценки по критериям оценки или показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов.»

1.2.10. Пункты 6.8, 6.9 изложить в следующей редакции:

«6.8. Конкурсная комиссия по результатам проверки, указанной в пункте 6.5 настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола вскрытия подготавливает и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурса о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

6.9. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии, а также всеми членами конкурсной комиссии и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурса осуществляется не позднее 10 календарных

дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов конкурса путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.».

1.2.11. Пункт 6.22 изложить в следующей редакции:

«6.22. Результаты конкурса оформляются протоколом подведения итогов конкурса, который формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурса и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии, а также всеми членами комиссии в течение 10 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола рассмотрения заявок.».

1.2.12. В абзаце четвертом пункта 6.25 цифры «16» заменить цифрами «50».

1.2.13. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. В приложении № 2 «Порядок предоставления грантов в форме субсидий на поддержку и продвижение масштабных событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Бурятия»:

1.3.1. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Гранты предоставляются на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма Республики Бурятия. Максимальный размер гранта на реализацию одного проекта составляет 5000000,00 рублей. Минимальный размер гранта не может составлять менее 3000000,00 рублей на одного получателя.».

1.3.2. В пункте 1.10 слова «<https://promote.budget.gov.ru>» исключить.

1.3.3. Подпункт «2)» пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2) даты и времени начала подачи заявок участников конкурса, а также даты и времени окончания приема заявок участников конкурса. Дата и время приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;».

1.3.4. Пункты 2.3 - 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.3. Не позднее наступления даты окончания приема заявок участников конкурса могут быть внесены изменения в объявление о проведении конкурса, которое осуществляется с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками конкурса заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении конкурса изменение способа конкурса не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении конкурса после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении конкурса включается положение, предусматривающее право участников конкурса внести изменения в заявки;

- участники конкурса, подавшие заявку, уведомляются о внесении

изменений в объявление о проведении конкурса не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении конкурса, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.4. Не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок конкурс может быть отменен по решению Министерства.

Основанием для отмены конкурса являются наступление обстоятельств, делающих невозможным его дальнейшее проведение.

Объявление об отмене конкурса формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены конкурса.

2.5. Участники конкурса, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурса в системе «Электронный бюджет».

2.6. Конкурс считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.».

1.3.5. Дополнить пунктом 2.7 следующего содержания:

«2.7. После окончания срока отмены проведения конкурса в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) конкурса Министерство может отменить конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.».

1.3.6. Пункты 4.4, 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.4. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса.

Заявка включает в себя в том числе следующие сведения:

- информация и документы об участнике конкурса:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника конкурса (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии), пол и сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (паспорте иностранного гражданина), включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), дате и месте рождения (для физических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника конкурса (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве ин-

индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник конкурса вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

- информация, подтверждающая соответствие участника конкурса установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям;

- копии учредительных документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (представляется копия действующей редакции устава, решение и приказ о назначении руководителя организации);

- подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, а также иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом и результатом предоставления гранта, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

- подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц);

- предлагаемые участником конкурса значения результата предо-

ставления гранта, указанного в пункте 7.3 настоящего Порядка, значение запрашиваемого участником конкурса размера гранта, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении конкурса;

- информация по каждому указанному в объявлении о проведении конкурса критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, определенные в объявлении о проведении конкурса (вправе представить при наличии) согласно пункту 4.5 настоящего Порядка;

- сведения о проекте по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- финансово-экономическое обоснование затрат, связанных с реализацией проекта, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- разрешение (согласование) собственника земельного участка на проведение мероприятия либо правоустанавливающие документы на земельный участок и (или) документы, подтверждающие право осуществления деятельности на особо охраняемой природной территории (в случаях, установленных требованиями законодательства Российской Федерации);

- копия письменного согласия участника конкурса на признание сведений за текущий календарный год, составляющих налоговую тайну, общедоступными, направленного в налоговый орган в соответствии с требованиями приказа ФНС России от 14.11.2022 № ЕД-7-19/1085@, с копией квитанции о приеме согласия.

4.5. Для участия в конкурсе с целью подтверждения соответствия требованиям и условиям, а также категориям участников конкурса, которым предоставляют преимущество при оценке поданных ими заявок, участники конкурса прилагают к заявке иные сведения, подтверждающие владение знаниями и умениями в сфере оказания туристских услуг (вправе представить при наличии) (на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования).

Для участия в конкурсе с целью подтверждения категориям участников конкурса прилагают документы и представляют в Министерство на бумажном носителе с сопроводительным письмом с указанием номера и даты заявки (вправе представить при наличии):

- 1) участники конкурса, являющиеся участниками специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской, Запорожской и Курской областей (далее - участники специальной военной операции), членами семей участников специальной военной операции, членами семей погибших участников специальной военной операции, также представляют в установленном законодательством Российской Федерации порядке заверенные копии удостоверения ветерана боевых действий и (или) справки об участии в специальной военной операции, удостоверения члена семьи участ-

ника специальной военной операции или удостоверения члена семьи погибшего участника специальной военной операции;

2) участники конкурса, сотрудники которых являются участниками специальной военной операции, членами семей участников специальной военной операции, членами семей погибших участников специальной военной операции, также представляют в установленном законодательством Российской Федерации порядке заверенные копии удостоверения ветерана боевых действий и (или) справки об участии в специальной военной операции, удостоверения члена семьи участника специальной военной операции или удостоверения члена семьи погибшего участника специальной военной операции и документов, подтверждающих трудовые отношения (трудовой договор и сведения о трудовой деятельности, предоставляемые работнику работодателем, в соответствии с приказом Минтруда России от 10.11.2022 № 713н «Об утверждении формы сведений о трудовой деятельности, предоставляемой работнику работодателем, формы предоставления сведений о трудовой деятельности из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и порядка их заполнения»).

1.3.7. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии, а также всеми членами конкурсной комиссии и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.»

1.3.8. Пункт 6.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Оценка заявок участников конкурса осуществляется в соответствии с критериями, указанными в приложении № 1 к настоящему Порядку, сформированными с учетом следующего:

- сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются, составляет 100 процентов;

- сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;

- начисление баллов по критериям оценки или показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

- шкалы оценки по критериям оценки или показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов.»

1.3.9. Пункты 6.8, 6.9 изложить в следующей редакции:

«6.8. Конкурсная комиссия по результатам проверки, указанной в пункте 6.5 настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола вскрытия подготавливает и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о ко-

личестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурса о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

6.9. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии, а также всеми членами конкурсной комиссии и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурса осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов конкурса путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.».

1.3.10. Пункт 6.22 изложить в следующей редакции:

«6.22. Результаты конкурса оформляются протоколом подведения итогов конкурса, который формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурса и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии, а также всеми членами комиссии в течение 10 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола рассмотрения заявок.».

1.3.11. В абзаце четвертом пункта 6.25 цифры «22» заменить цифрами «50».

1.3.12. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 09.04.2025 № 212

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий на государственную
поддержку общественных инициатив
и проектов, направленных на развитие
туристской инфраструктуры

КРИТЕРИИ
оценки заявок

№№ п/п	Критерий	Внутренние критерии	Балл (F _{in})*	Удельный вес (Q _i)
1	2	3	4	5
1.	Достижение показателя численности туристов, размещенных в КСР 2024 года к 2023 году (подтверждающие отчеты 1-ТУР; 1-КСР за 2 предшествующих года)	Рост показателя на 0 %	0	0,1
		Рост показателя от 1 - 4 %	25	
		Рост показателя от 5 - 9 %	50	
		Рост показателя от 10 - 14 %	75	
		Рост показателя на 15 % и выше	100	
2.	Наличие договора с отечественной АСУ (автоматизированная система управления отелем)	Наличие договора	100	0,05
		Отсутствие договора	0	
3.	Проект связан с приоритетными туристскими маршрутами (соглашение, заключенное с туроператором)	Не связан с туристскими маршрутами	0	0,05
		Связан с туристским маршрутом	100	
4.	Наличие у участника конкурса опыта в сфере предоставления услуг в туризме	Отсутствие опыта в сфере предоставления услуг в туризме	0	0,05
		Опыт от 1 до 2 лет (не включительно)	25	
		Опыт от 2 до 3 лет (не включительно)	50	
		Опыт от 3 до 5 лет (не включительно)	75	
		Опыт свыше 5 лет	100	

1	2	3	4	5
5.	Наличие высшего образования в сфере туризма для руководителей высшего звена организации (для руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей)	Отсутствие высшего образования в сфере туризма	0	0,05
		Наличие высшего образования в сфере туризма	100	
6.	Наличие среднего профессионального или высшего образования в сфере туризма для руководителей среднего звена организации (управляющий, администратор и иные руководители среднего звена)	Отсутствие образования в сфере туризма	0	0,05
		Наличие образования в сфере туризма	100	
7.	Наличие дополнительных объектов инфраструктуры на территории (для мероприятий по грантовым направлениям согласно подпунктам «а», «г», «д» пункта 1.5 Порядка) баллы суммируются по каждому объекту	Нет дополнительных объектов	0	0,05
		Прокат спортивного инвентаря, спортивные объекты (волейбольная, футбольная или баскетбольная площадка, площадка для воркаута)	20	
		Сертифицированная детская игровая площадка (горка, качели, карусели, песочница)	20	
		Иные дополнительные объекты (баня, сауна, бассейн)	20	
		Административное здание, автопарковка, кафе	20	
		Здание (помещение) действующего КСР на территории земельного участка, где планируется реализация проекта	20	
8.	Основные виды деятельности участника конкурса соответствуют заявленным видам деятельности (для мероприятий по грантовому направлению согласно подпункту «б» пункта 1.5 Порядка)	Соответствует основной ОКВЭД	100	0,05
		Соответствует дополнительный ОКВЭД	50	
9.	Опыт в написании аудиогuida (для мероприятий по грантовому направлению согласно подпункту «в» пункта 1.5 Порядка)	Наличие подтвержденного опыта создания сценариев и текстов для аудиогидов	100	0,05
		Наличие примеров записей аудиотреков, показывающих уровень звучания и мастерство работы с голосом	50	

1	2	3	4	5
		Отсутствие опыта и примеров записей аудиотреков, показывающих уровень звучания и мастерство работы с голосом	0	
10.	Наличие действующего сайта у участника конкурса	Наличие действующего сайта с возможностью прямого бронирования туристических услуг на сайте участника конкурса	100	0,05
		Имеется действующий сайт	50	
		Действующий сайт отсутствует	0	
11.	Обеспечение экологической безопасности объектов туристской индустрии. Предоставление подтверждающих документов: 1. Природоохранный паспорт. 2. Договор	В случае нахождения заявителя на территории Центральной экологической зоны Байкальской природной территории (далее - ЦЭЗ БПТ) участник конкурса представляет природоохранный паспорт		0,05
		Наличие	100	
		Отсутствие	0	
		В случае нахождения заявителя не на территории ЦЭЗ БПТ участник конкурса представляет документы по осуществлению мероприятий: по сокращению образования отходов или разделному сбору мусора, по снижению использования для отопления дров и угля и переходу на электроотопление		
		Наличие	100	
	Отсутствие	0		
12.	Планируемый объем софинансирования на реализацию мероприятий заявляемого проекта	Составляет от 30 % до 39 % от общего объема запрашиваемого гранта	25	0,2
		Составляет от 40 % до 49 % от общего объема запрашиваемого гранта	50	
		Составляет 50 % и более от общего объема запрашиваемого гранта	100	
13.	Наличие статуса участника СВО или члена его семьи	Наличие	100	0,1
		Отсутствие	0	
14.	Оценка члена комиссии представленного проекта участника	Степень владения знаниями и умениями в сфере оказания туристских услуг, комплексность и проработанность проекта	0	0,2
			20	
			40	
			60	
			80	

*Количество баллов n-го участника конкурса (R_n) рассчитывается по формуле:

$$R_n = \sum Q_i \times F_{in}, \text{ где:}$$

Q_i - величина значимости i -го критерия;
 F_{in} - балл, присвоенный n -му участнику конкурса по i -му критерию.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 09.04.2025 № 212

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий на поддержку и
продвижение масштабных событийных
мероприятий, направленных на развитие
туризма в Республике Бурятия

КРИТЕРИИ
оценки заявок

№№ п/п	Наименование критерия	Внутренние критерии	Балл (F_{in})*	Удельный вес (Q_i)
1	2	3	4	5
1.	Количество организованных заявителем мероприятий, направленных на популяризацию внутреннего туризма (конкурсов, фестивалей, выставок)	От 1 до 2 мероприятий	10	0,1
		От 3 до 5 мероприятий	25	
		От 5 до 10 мероприятий	50	
		От 10 до 15 мероприятий	75	
		Свыше 15 мероприятий	100	
2.	Наличие работников в штате заявителя, необходимых для осуществления событийного мероприятия, в соответствии со справкой о численности и заработной плате работников заявителя, подписанной руководителем и главным бухгалтером юридического лица (при наличии)	Отсутствие	100	0,05
		Наличие	0	
3.	Доля собственных и привлеченных средств в общей сумме расходов на событийное мероприятие	От 30 % до 39 %	50	0,2
		От 40 % до 49 %	75	
		Более 50 %	100	
4.	Наличие действующего сайта и (или) других аккаунтов заявителя в социальных сетях	Отсутствие	0	0,05
		Наличие	50	
		Наличие активного сайта (более 2-х публикаций в день за предыдущий год) или страницы в со-	100	

1	2	3	4	5
		циальной сети (более 100 публикаций в год за предыдущий год)		
5.	Адаптированность событийного мероприятия для людей с ограниченными возможностями здоровья	Отсутствие	0	0,05
		Наличие	100	
6.	Привлечение добровольцев (волонтеров) к реализации событийного мероприятия	Нет	0	0,05
		Да	100	
7.	Продолжительность событийного мероприятия (в календарных днях, включая праздничные и нерабочие дни)	2 дня	25	0,05
		3 - 4 дня	50	
		5 - 6 дней	75	
		Более 6 дней	100	
8.	Расчетная численность зрителей планируемого к организации и проведению событийного мероприятия	От 10000 человек до 12000 человек	50	0,1
		От 12000 человек и более	100	
9.	Обеспечение экологической безопасности, включающее мероприятия по сокращению образования отходов или отдельный сбор мусора	В случае реализации мероприятий	100	0,05
		В случае отсутствия	0	
10.	Обеспечение безопасности на событийном мероприятии (план действий в чрезвычайной ситуации)	В случае наличия плана действий	100	0,05
		В случае отсутствия	0	
11.	Наличие статуса участника СВО или члена его семьи	Отсутствие	0	0,15
		Наличие	100	
12.	Оценка представленного проекта членом комиссии	Степень владения знаниями и умениями в сфере оказания туристских услуг, комплексность и проработанность проекта - от 0 до 5 баллов	0	0,1
			10	
			25	
			50	
			75	
100				

*Количество баллов n-го участника конкурса (R_n) рассчитывается по формуле:

$$R_n = \sum Q_i \times F_{in}, \text{ где:}$$

Q_i - величина значимости i-го критерия;

F_{in} - балл, присвоенный n-му участнику конкурса по i-му критерию.